

УТВЕРЖДЁН

Постановлением Руководителя
Исполнительного комитета
Елабужского муниципального
района Республики Татарстан

№ 1305 от « 18 » сентября 2018



У С Т А В

**муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа №6»
Елабужского муниципального района
Республики Татарстан**

(новая редакция)

г. Елабуга, 2018

1. Общие положения

1.1. Настоящий устав регламентирует деятельность муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №6» Елабужского муниципального района Республики Татарстан, именуемого в дальнейшем по тексту МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ или Учреждение.

1.2. Полное официальное наименование Учреждения:

на русском языке – муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №6» Елабужского муниципального района Республики Татарстан;

на татарском языке – Татарстан Республикасы Алабуга муниципаль районы «бнчы урта гомуми белем мәктәбе» гомуми белем муниципаль бюджет учреждениесе.

Сокращенное наименование:

на русском языке – МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ;

на татарском языке – Алабуга муниципаль районы «бнчы урта мәктәп» ГБМБУ.

1.3. Место нахождения (юридический и фактический адрес) Учреждения: 423603, Республика Татарстан, г. Елабуга, пр. Мира, 15а.

1.4. Учреждение филиалов и представительств не имеет.

1.5. Учреждение является некоммерческой организацией.

Тип образовательной организации – общеобразовательная организация.

Организационно-правовая форма организации - муниципальное бюджетное учреждение.

1.6. МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ относится к муниципальной системе образования Елабужского муниципального района.

1.7. Учредителем Учреждения является муниципальное образование Елабужский муниципальный район Республики Татарстан в лице Исполнительного комитета Елабужского муниципального района Республики Татарстан (далее – Учредитель). Юридический и почтовый адрес Учредителя: 423600, Республика Татарстан, г. Елабуга, пр. Мира, д. 12а.

Собственником имущества Учреждения является муниципальное образование Елабужский муниципальный район в лице Земельно-имущественной палаты Елабужского муниципального района Республики Татарстан, именуемый в дальнейшем «Собственник».

Юридический и почтовый адрес Собственника: 423600, Республика Татарстан, г. Елабуга, пр. Нефтяников, д. 44.

Координацию деятельности Учреждения осуществляет Муниципальное казенное учреждение «Управление образования Исполнительного комитета Елабужского муниципального района Республики Татарстан» (далее – Управление образования).

1.8. При осуществлении полномочий органы, указанные в п. 1.7 настоящего Устава, исполняют следующие функции:

1.8.1. Исполнительный комитет:

- утверждает Устав МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ (изменения и дополнения в Устав);
- принимает решение по предложениям руководителя МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ о создании и ликвидации филиалов МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ, об открытии и закрытии его представительств;
- принимает решение о реорганизации, ликвидации МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ, а также изменении его типа (на основании положительного заключения комиссии по оценке последствий такого решения);
 - утверждает передаточный акт или разделительный баланс;
 - назначает ликвидационную комиссию и утверждает промежуточный и окончательный ликвидационные балансы;
 - назначает директора МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ и прекращает его полномочия, а также заключает, изменяет и расторгает трудовой договор с ним;
 - формирует и утверждает муниципальное задание для МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ в соответствии с основными видами деятельности, предусмотренными настоящим Уставом;
 - утверждает план финансово-хозяйственной деятельности МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ;
 - предварительно согласовывает совершение МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ крупных сделок, соответствующих критериям, установленным пунктом 13 статьи 9.2 Федерального закона от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;
 - принимает решения об одобрении сделок с участием МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными статьей 27 Федерального закона от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;
 - определяет перечни особо ценного движимого имущества;
 - определяет порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ и об использовании закрепленного за ним имущества;
 - согласовывает распоряжение особо ценным движимым имуществом в установленном порядке;
 - согласовывает распоряжение недвижимым имуществом МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ, в том числе передачу в аренду, в безвозмездное пользование, в установленном порядке;
 - проводит экспертную оценку последствий передачи недвижимого имущества МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ в аренду, в безвозмездное пользование сторонним организациям, в установленном порядке;
 - устанавливает порядок определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ, оказываемые им сверх

установленного муниципального задания;

- определяет средства массовой информации, в которых подлежат опубликованию отчеты о деятельности МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ и об использовании закрепленного за ним имущества;

- осуществляет иные функции и полномочия Учредителя, установленные законодательством Российской Федерации.

1.8.2. Земельно-имущественная палата:

- осуществляет передачу МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ земельного участка (земельных участков) на праве постоянного (бессрочного) пользования;

- принимает решение о закреплении за МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ на праве оперативного управления имущества, находящегося в муниципальной собственности Елабужского муниципального района Республики Татарстан, а также производит в установленном порядке изъятие излишнего, неиспользуемого или используемого не по назначению имущества, закрепленного в оперативное управление;

- осуществляет контроль за управлением, владением, распоряжением, использованием по назначению и сохранностью муниципального имущества, закрепленного в оперативное управление МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ и при выявлении нарушений принимает в соответствии с законодательствами Российской Федерации и Республики Татарстан необходимые меры для их устранения;

- осуществляет иные функции и полномочия Учредителя, установленные в соответствии с Положением о Земельно-имущественной палате Елабужского муниципального района Республики Татарстан.

1.8.3. Управление образования:

- согласует программу развития МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ;

- дает разрешение на прием в первый класс МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ детей младше 6,5 лет и старше 8 лет;

- обеспечивает перевод несовершеннолетних учащихся с согласия их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности в случае невозможности продолжения образовательной деятельности МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ;

- определяет порядок и сроки проведения обязательной аттестации руководителя МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ (а также кандидатов на должность руководителя);

- осуществляет контроль за деятельностью МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ, сбор и обобщение данных по формам отчетности государственного статистического наблюдения, утвержденным законодательством Российской Федерации, а также формам отчетности, утвержденным Учредителем;

- осуществляет иные функции и полномочия Учредителя,

установленные в соответствии с Положением о Муниципальном казенном учреждении «Управление образования Исполнительного комитета Елабужского муниципального района Республики Татарстан».

1.9. МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ в своей деятельности руководствуется действующим законодательством Российской Федерации и Республики Татарстан: Конституцией Российской Федерации, Конституцией Республики Татарстан, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом «О некоммерческих организациях», иными федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации; Законом Республики Татарстан «Об образовании», законодательством Республики Татарстан, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления Елабужского муниципального района, локальными правовыми актами начальника Управления образования Исполнительного комитета Елабужского муниципального района, настоящим Уставом и локальными нормативными актами МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ, правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты.

1.10. МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ является самостоятельным юридическим лицом с момента его государственной регистрации в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

1.11. МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ вправе заключать от своего имени договоры, приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права и обязанности, быть истцом и ответчиком в суде. МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ имеет печать с полным наименованием на русском языке и татарском языках, штамп и бланки со своим наименованием.

1.12. МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ Собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ Собственником этого имущества или приобретенного МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ за счет выделенных Собственником имущества МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ средств, а также недвижимого имущества. Собственник имущества не несет ответственности по обязательствам МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ.

1.13. МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ не отвечает по обязательствам Российской Федерации, Республики Татарстан, Елабужского муниципального района Республики Татарстан.

1.14. Право юридического лица у МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ в части ведения финансово-хозяйственной деятельности, предусмотренной настоящим Уставом и направленной на подготовку образовательного

процесса, возникает с момента внесения записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

1.15. МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ осуществляет образовательную деятельность на основании специального разрешения – лицензии на осуществление образовательной деятельности.

1.16. МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ осуществляет образовательную деятельность на основании специального документа - свидетельства о государственной аккредитации, подтверждающего соответствие федеральным государственным образовательным стандартам образовательной деятельности по основным образовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

1.17. МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ, в соответствии с законодательством Российской Федерации в целях выполнения стоящих перед ним задач, имеет право устанавливать прямые связи с предприятиями, учреждениями и организациями, в том числе и иностранными, может вступать в педагогические, научные и иные объединения, принимать участие в работе конгрессов, конференций и т.п.

МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ вправе участвовать в создании образовательных объединений в форме ассоциаций или союзов. Указанные образовательные объединения создаются в целях развития и совершенствования образования и действуют в соответствии со своими уставами.

1.18. В МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций (объединений) не допускаются.

1.19. МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ функционирует в помещении, отвечающем санитарно-гигиеническим, противозидемиологическим требованиям и правилам пожарной безопасности.

1.20. Медицинское обслуживание учащихся МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ обеспечивается медицинским персоналом на основании договора между ГАУЗ «Елабужская центральная районная больница» и МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ.

Медицинский персонал осуществляет оказание первичной медико-санитарной помощи, организацию прохождения периодических медицинских осмотров и диспансеризации.

Медицинский персонал, наряду с администрацией МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ, несет ответственность за проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режима и качества питания учащихся.

МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ предоставляет помещение с соответствующими условиями для работы медицинского персонала.

Медицинские услуги в пределах функциональных обязанностей медицинского персонала оказываются бесплатно.

Работники МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ проходят бесплатный медицинский осмотр.

1.21. Организация питания учащихся (получение, хранение и учет продуктов питания, производство кулинарной продукции на пищеблоке, создание условий для приема пищи учащимися и пр.) осуществляется МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ в соответствии со штатным расписанием и функциональными обязанностями сотрудников.

Для питания учащихся, а также хранения и приготовления пищи, в МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ выделяются специально приспособленные помещения.

Контроль за качеством питания, за санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения, соблюдением сроков реализации продуктов возлагается на директора МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ.

2. Предмет, цели и виды деятельности МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ

2.1. Предметом деятельности МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ является оказание населению услуг по предоставлению образования по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования. В ходе осуществления указанной деятельности МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ реализует конституционное право граждан Российской Федерации на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего и среднего общего образования в интересах человека, семьи, общества и государства; обеспечивает охрану и укрепление здоровья и создание благоприятных условий для разностороннего развития личности, в том числе возможности удовлетворения потребности учащихся в самообразовании и получении дополнительного образования.

2.2. Основными целями деятельности МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ является образовательная деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

2.3. МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ вправе осуществлять образовательную деятельность по дополнительным общеобразовательным программам – дополнительным общеразвивающим программам (при наличии соответствующей лицензии).

2.4. МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ осуществляет в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, следующие основные виды деятельности:

2.4.1. реализация основной общеобразовательной программы начального общего образования;

2.4.2. реализация основной общеобразовательной программы основного общего образования;

2.4.3. реализация основной общеобразовательной программы среднего общего образования.

2.4.4. реализация общеобразовательных программ дополнительного образования детей и взрослых.

2.5. МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ выполняет муниципальное задание в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом видами деятельности.

2.6. МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ вправе сверх установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Порядок определения указанной платы устанавливается Учредителем.

2.7. МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ вправе осуществлять образовательную деятельность за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг. Платные образовательные услуги представляют собой осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг.

2.8. Доход от оказания платных образовательных услуг используется МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ в соответствии с его уставными целями для развития МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ и повышение его конкурентоспособности, а также для повышения уровня оплаты труда работников МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ.

2.9. МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ вправе осуществлять следующие виды деятельности, не являющиеся основными, в том числе приносящие доход и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных услуг, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано:

2.9.1. Осуществление присмотра и ухода за детьми в группах продленного дня.

2.9.2. Организация работы лагеря с дневным пребыванием детей в период каникул.

2.9.3. Деятельность по организации и проведению конкурсов, мероприятий, фестивалей.

2.9.4. Деятельность по организации и постановке театральных представлений, концертов и прочих сценических выступлений.

2.9.5. Физкультурно-оздоровительная деятельность (организация и проведение спортивных мероприятий, спортивных праздников, спортивных соревнований и турниров).

2.9.6. Оказание консультационных услуг по здоровому образу жизни.

2.9.7. Консультативные услуги (консультирование родителей (законных представителей) детей по вопросам педагогики, общей и возрастной психологии, психологии семьи и воспитания, по вопросам профессиональной ориентации и получения образования).

2.9.8. Издательская деятельность (издание учебно-методических пособий)

2.9.9. Услуги по обеспечению доступа к электронным публикациям и оцифрованным образам архивных документов через Интернет.

2.9.10. Услуги по сканированию документов.

2.9.11. Деятельность в области фотографии.

2.10. МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.

3. Образовательная деятельность

3.1. Основными целями образовательного процесса МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ являются:

- создание условий для самореализации и осознанного личностного самоопределения учащихся в соответствии с их склонностями и интересами; формирование положительной социально значимой мотивации учения, основ умения учиться и способности к организации своей деятельности;

- формирование общей культуры личности учащихся на основе получения качественного общего образования;

- духовно-нравственное развитие, воспитание гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье, формирование здорового образа жизни.

3.2. Задачами МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ являются:

- обеспечение охраны здоровья учащихся и создание благоприятных условий для разностороннего развития личности, в том числе возможности удовлетворения потребностей учащегося в самообразовании, получении дополнительного образования, реализации творческого потенциала личности;

- создание максимально благоприятных условий для индивидуального развития учащихся через выявление их потребностей и склонностей;

- создание системы благоприятных условий для осуществления процесса личностного самопознания, самовыражения, самоопределения по отношению к природе, обществу, самому себе;

- развитие интереса к познанию и творческих способностей учащегося, формирование навыков самостоятельной учебной деятельности на основе дифференциации обучения;

- формирование правовой культуры учащихся;

- воспитание чувства патриотизма, человеческого достоинства, честности, милосердия, доброты и ответственности, правовой и экологической культуры;

- развитие коммуникативной сферы, формирование интереса к национальной культуре, введение учащихся в культурное мировое сообщество.

3.3. Деятельность МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ основывается на принципах демократии, гуманизма, общедоступности, приоритета

общечеловеческих ценностей, жизни и здоровья человека, гражданственности, свободного развития личности.

3.4. МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ обладает автономией, под которой понимается самостоятельность в осуществлении образовательной, научной, административной, финансово-экономической деятельности, разработке и принятии локальных нормативных актов в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и настоящим Уставом.

3.5. МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ свободно в определении содержания образования, выборе учебно-методического обеспечения, образовательных технологий по реализуемым ими образовательным программам.

3.6. МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ, исходя из государственной гарантии прав граждан на получение бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования, осуществляет образовательный процесс, соответствующий следующим уровням общего образования - начальное общее, основное общее, среднее общее образование.

3.6.1. Образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования являются преемственными.

3.6.2. Начальное общее образование направлено на формирование личности учащегося, развитие его индивидуальных способностей, положительной мотивации и умений в учебной деятельности (овладение чтением, письмом, счетом, основными навыками учебной деятельности, элементами теоретического мышления, простейшими навыками самоконтроля, культурой поведения и речи, основами личной гигиены и здорового образа жизни).

Начальное общее образование является базой для получения основного общего образования.

3.6.3. Основное общее образование направлено на становление и формирование личности учащегося (формирование нравственных убеждений, эстетического вкуса и здорового образа жизни, высокой культуры межличностного и межэтнического общения, овладение основами наук, навыками умственного и физического труда, развитие склонностей, интересов, способности к социальному самоопределению).

На уровне основного общего образования функционируют классы предпрофильной подготовки - 9 классы. В предпрофильных классах вводятся элективные курсы.

Основное общее образование является базой для получения среднего общего образования, среднего профессионального образования.

3.6.4. Среднее общее образование направлено на дальнейшее становление и формирование личности учащегося, развитие интереса к познанию и творческих способностей учащегося, формирование навыков самостоятельной учебной деятельности на основе индивидуализации и профессиональной ориентации содержания среднего общего образования,

подготовку учащегося к жизни в обществе, самостоятельному жизненному выбору, продолжению образования и началу профессиональной деятельности.

В дополнение к обязательным предметам вводятся предметы по выбору самих учащихся в целях реализации интересов, способностей и возможностей личности.

Среднее общее образование является основой для получения среднего профессионального и высшего профессионального образования.

3.6.5. Исходя из запросов учащихся и их родителей (законных представителей), имеющих кадровых, материально-технических, информационно-методических условий и ресурсов, в МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ может быть введено профильное обучение на уровне среднего общего образования.

3.6.6. При освоении программ среднего общего образования учащиеся мужского пола проходят подготовку по основам военной службы в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования.

Подготовка учащихся мужского пола по основам военной службы предусматривает проведение с ними учебных сборов.

3.6.7. Начальное общее образование, основное общее образование, среднее общее образование являются обязательными уровнями образования. Учащиеся, не освоившие основной образовательной программы начального общего и (или) основного общего образования, не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования.

3.7. МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ осуществляет промежуточную и/или государственную итоговую аттестацию экстернов по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам. Право пройти указанную аттестацию предоставляется лицам, осваивающим основную образовательную программу в форме семейного образования, лицам, осваивающим программы среднего общего образования в форме самообразования либо обучавшимся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе. Указанные лица, не имеющие основного общего или среднего общего образования, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ по соответствующей имеющей государственную аккредитацию основной образовательной программе, бесплатно. При прохождении аттестации экстерны пользуются академическими правами учащихся по соответствующей образовательной программе.

3.8. МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ организует обучение детей, нуждающихся в длительном лечении, а также детей с ограниченными возможностями здоровья, которые по состоянию здоровья не могут посещать МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ, на дому. Основанием для организации обучения на дому являются заключение медицинской организации и в письменной форме обращение родителей (законных представителей).

Порядок организации обучения на дому регламентируется соответствующим локальным актом МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ – Положением об организации обучения детей на дому.

3.9. Содержание и организация образовательной деятельности в МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ определяются основной общеобразовательной программой начального общего образования, основной общеобразовательной программой основного общего образования, основной общеобразовательной программой среднего общего образования (далее – Образовательные программы). Образовательные программы разрабатываются и утверждаются МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ самостоятельно на основе федеральных государственных образовательных стандартов и с учетом соответствующих примерных основных образовательных программ.

Общее образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в Учреждении по адаптированным основным общеобразовательным программам, создаются специальные условия для получения образования указанными обучающимися.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных классах или группах.

3.10. МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ обязано осуществлять свою деятельность в соответствии с законодательством об образовании, в том числе:

3.10.1. обеспечивать реализацию в полном объеме образовательных программ, соответствие качества подготовки учащихся установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям учащихся;

3.10.2. создавать безопасные условия обучения, воспитания учащихся, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье учащихся, работников МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ;

3.10.3. соблюдать права и свободы учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся, работников МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ.

3.11. МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к его компетенции, за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом, качество образования своих выпускников, а также за жизнь и здоровье учащихся, работников образовательной организации.

3.12. За нарушение или незаконное ограничение права на образование и предусмотренных законодательством об образовании прав и свобод учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних

учащихся, нарушение требований к организации и осуществлению образовательной деятельности МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ, должностные лица несут административную ответственность в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

4. Органы управления МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ

4.1. Управление МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ осуществляется в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» на принципах единоначалия и коллегиальности, демократичности, открытости, приоритета общечеловеческих ценностей, охраны жизни и здоровья человека, свободного развития личности.

4.2. Единоличным исполнительным органом МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ является директор, который осуществляет непосредственное руководство МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ.

4.3. Директор МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ назначается на должность и освобождается от должности Учредителем.

4.4. Трудовой договор с директором МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ заключает, изменяет и прекращает руководитель Исполнительного комитета Елабужского муниципального района, либо иное лицо, уполномоченное руководителем Исполнительного комитета Елабужского муниципального района.

4.5. Директор МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ в соответствии с настоящим Уставом подотчетен в своей деятельности Исполнительному комитету Елабужского муниципального района, МКУ «Управление образования» ЕМР РТ, по вопросам целевого использования имущества – Земельно-имущественной палате, по вопросу целевого использования финансовых средств - Финансово – бюджетной палате Елабужского муниципального района.

4.6. Директор МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ осуществляет управление МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ на основе единоначалия, организует работу МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ, несет ответственность за руководство образовательной, воспитательной работой и организационно-хозяйственной деятельностью МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ, несет ответственность за свои действия или бездействие в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и заключенным с ним трудовым договором. Срок полномочий директора МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ определяется трудовым договором.

4.7. Директор МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ:

- без доверенности действует от имени МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ в судах, в органах государственной власти и органах местного самоуправления, в том числе представляет его интересы и совершает сделки от его имени;

- выдает доверенности;
- открывает лицевой счет в установленном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
- распоряжается имуществом МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ в соответствии с федеральным законодательством;
- устанавливает и утверждает штатное расписание МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ, внутренние документы, регламентирующие деятельность МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ;
- осуществляет прием на работу работников, заключение и расторжение с ними трудовых договоров, распределение должностных обязанностей, создание условий и организацию дополнительного профессионального образования работников;
- в пределах установленных средств, формирует фонд оплаты труда с разделением его на базовую и стимулирующую часть;
- обеспечивает установление заработной платы работников МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ, в том числе стимулирующей части (надбавок, доплат к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы работников), в соответствии с утвержденным Положением о порядке распределения стимулирующих выплат за качество труда работников; выплату в полном размере причитающейся работникам заработной платы в сроки, установленные коллективным договором, Правилами внутреннего трудового распорядка, трудовыми договорами;
- принимает меры по обеспечению МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ квалифицированными кадрами;
- реализует систему мер по повышению мотивации работников к качественному труду, в том числе на основе их материального стимулирования, по повышению престижности труда в МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ, рационализации управления и укреплению дисциплины труда;
- организует разработку и принятие локальных нормативных актов;
- утверждает правила внутреннего трудового распорядка (с учетом мнения представительного органа работников), иные локальные нормативные акты МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ;
- организует работу по исполнению законодательных актов и нормативных документов;
- осуществляет материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;
- предоставляет учредителю и общественности ежегодный отчет о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчет о результатах самообследования;
- организует разработку и утверждение Образовательных программ МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ;
- организует разработку и утверждение программы развития МБОУ

«Средняя школа №6» ЕМР РТ;

- осуществляет прием учащихся в МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ;
- осуществляет изменение, прекращение образовательных отношений с учащимися;
- осуществляет организацию индивидуального учета результатов освоения учащимися образовательных программ, а также хранение в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях;
- обеспечивает выполнение федеральных государственных образовательных стандартов;
- организует проведение самообследования МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ;
- обеспечивает функционирование внутренней системы оценки качества образования МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ;
- создает необходимые условия для охраны и укрепления здоровья, организации питания учащихся и работников;
- создает условия для занятия учащимися физической культурой и спортом;
- проводит систематическую работу по военно-патриотическому воспитанию учащихся;
- организует приобретение бланков документов об образовании;
- содействует деятельности общественных объединений учащихся, их законных представителей, осуществляемой в МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ и не запрещенной законодательством РФ;
- обеспечивает создание и ведение официального сайта МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ в сети Интернет;
- обеспечивает создание условий для реализации учащимися академических прав в соответствии с ч. 1 ст. 34 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»;
- обеспечивает создание условий для реализации педагогическими работниками академических прав и свобод, а также трудовых прав и социальных гарантий;
- обеспечивает безопасные условия труда;
- реализует комплекс мер по охране труда, пожарной безопасности,
- своевременно организует осмотры и ремонт здания МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ;
- организует ведение бухгалтерского учета и хранение документов бухгалтерского учета самостоятельно или по договору с централизованной бухгалтерией;
- обеспечивает взаимодействие и сотрудничество с органами государственной власти, местного самоуправления, организациями, общественностью, родителями (законными представителями), гражданами;
- привлекает для осуществления уставной деятельности дополнительные источники финансирования и материальные средства,

включая средства спонсоров;

- решает все вопросы, которые не составляют исключительную компетенцию коллегиальных органов управления МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ, определенную действующим законодательством и настоящим Уставом.

4.8. Директор МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ:

- несет ответственность за деятельность МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ перед Учредителем;

- несет персональную ответственность за жизнь, здоровье и благополучие вверенных ему учащихся во время образовательного процесса, а также во время проведения внешкольных мероприятий; за работу МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- несет ответственность за невыполнение функций, отнесенных к его компетенции; реализацию не в полном объеме образовательных программ;

- несет ответственность за нецелевое использование бюджетных средств.

4.9. В целях разрешения основных и оперативных задач, стоящих перед МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ, директор МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ издает приказы.

4.10. На период временного отсутствия директора МБОУ «Средняя школа» (отпуск, болезнь, командировка и т.д.) его обязанности исполняет лицо, назначенное распорядительным актом руководителя Исполнительного комитета Елабужского муниципального района, либо лица, уполномоченного руководителем Исполнительного комитета Елабужского муниципального района на заключение трудового договора с директором МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ.

4.11. Директору МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ предоставляются в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, права, социальные гарантии и меры социальной поддержки, предусмотренные для педагогических работников, а именно:

- право на ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск, продолжительность которого определяется Правительством Российской Федерации;

- право на досрочное назначение трудовой пенсии по старости в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.12. Формами коллегиального управления МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ являются:

4.12.1. Общее собрание работников

4.12.2. Педагогический совет

4.12.3. Родительские собрания

4.12.4. Родительский комитет

4.12.5. Совет учащихся.

4.13. Общее собрание работников МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ (далее – Общее собрание) является постоянно действующим высшим органом коллегиального управления.

4.13.1. В состав Общего собрания входят все сотрудники, для которых МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ является основным местом работы.

4.13.2. Общее собрание избирает из своего состава председателя Общего собрания и секретаря Общего собрания сроком на один учебный год. Председатель и секретарь Общего собрания выполняют свои обязанности на общественных началах.

4.13.3. Общее собрание проводится по мере необходимости, но не реже 2 раз в год.

4.13.4. Деятельность Общего собрания осуществляется по принятому на учебный год плану.

4.13.5. Решение о проведении внеочередного Общего собрания вправе принять директор МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ, профсоюзный комитет МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ, инициативная группа, состоящая не менее чем из одной трети от численного состава работников МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ.

4.13.6. Общее собрание считается правомочным, если в его работе принимают участие не менее 2/3 от списочного количества работников МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ.

4.13.7. Принятие решений по вопросам повестки дня и утверждения документов Общего собрания осуществляется путем открытого голосования его участников простым большинством голосов.

4.13.8. Заседания Общего собрания оформляются протоколом.

4.13.9. Решения Общего собрания, принятые в пределах его полномочий, являются обязательными для всех участников образовательных отношений.

4.13.10. Компетенция Общего собрания:

- принимает устав Учреждения, вносит в него изменения и дополнения;
- определяет перспективные направления функционирования и развития МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ;
- утверждает программу развития МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ;
- принимает решение о необходимости заключения с администрацией МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ коллективного договора;
- принимает текст коллективного договора, вносит изменения и дополнения в коллективный договор;
- заслушивает отчет директора МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ о реализации коллективного договора;
- вносит предложения директору МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ о внесении изменений в трудовые договоры с работниками;
- принимает правила внутреннего трудового распорядка МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ;
- принимает локальные нормативные акты МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ, конкретизирующие и детализирующие нормы трудового законодательства Российской Федерации;

- избирает членов комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений от работников МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ;

- вносит предложения Учредителю МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ по вопросам улучшения функционирования МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ, совершенствования трудовых отношений и условий труда работников, в том числе по вопросам охраны и безопасности условий образовательного процесса и трудовой деятельности, охраны жизни и здоровья учащихся и работников МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ;

- создает при необходимости временные и постоянные комиссии для решения вопросов, отнесенных к компетенции Общего собрания, и устанавливает их полномочия;

- осуществляет контроль за выполнением решений Общего собрания, информирует коллектив МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ об их выполнении, реализует замечания и предложения работников МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ по совершенствованию деятельности МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ;

- заслушивает информацию директора МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ, заместителей директора МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ, иных ответственных лиц о выполнении решений Общего собрания;

- осуществляет общественный контроль за работой администрации МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ по созданию необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания работников МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ, созданию безопасных условий труда;

- осуществляет общественный контроль за работой администрации МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ по материально-техническому обеспечению образовательной деятельности, оборудованию помещений в соответствии с установленными нормами и требованиями.

- рассматривает итоговые документы контрольно-надзорных органов о результатах контрольно-надзорных мероприятий, проводимых в отношении МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ;

- избирает представителей работников МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ в комиссию по трудовым спорам;

- утверждает требования, выдвинутые работниками МБОУ или представительным органом работников МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ при коллективных трудовых спорах;

- принимает решение об объявлении забастовки;

- принимает меры по защите чести, достоинства и профессиональной репутации работников МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ, по предупреждению противоправного вмешательства в их трудовую деятельность;

- обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины в МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ и мероприятия по ее укреплению, рассматривает факты нарушения трудовой дисциплины работниками МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ.

4.14. Общее руководство образовательным процессом осуществляет постоянно действующий Педагогический совет МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ (далее – Педагогический совет).

4.14.1. В состав Педагогического совета входят все сотрудники МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ, занимающие должности педагогических и руководящих работников согласно Номенклатуре должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций, утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации от 08.08.2013 года № 678. Каждый педагог с момента приема на работу до расторжения трудового договора является членом Педагогического совета.

4.14.2. Педагогический совет избирает из своего состава председателя Педагогического совета и секретаря Педагогического совета сроком на один учебный год.

4.14.3. Заседания Педагогического совета являются открытыми: на них могут присутствовать представители всех групп участников образовательных отношений: родители (законные представители) учащихся, представители учредителя МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ, а также заинтересованные представители органов местного самоуправления, общественных объединений.

4.14.4. Заседания Педагогического совета проводятся не реже одного раза в четверть. При необходимости проводятся внеплановые Педагогические советы.

4.14.5. Тематика заседаний Педагогического совета включается в годовой план работы МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ с учетом целей и задач работы МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ и утверждается на первом в учебном году заседании Педагогического совета.

4.14.6. Работой Педагогического совета руководит председатель педагогического совета.

4.14.7. Решения Педагогического совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов. Решения считаются правомочными, если на заседании педагогического совета МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ присутствовало не менее двух третей состава, и считаются принятыми, если за решение проголосовало более половины присутствовавших на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Педагогического совета.

4.14.8. Решения Педагогического совета, принятые в пределах его полномочий и утвержденные директором МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ путем издания соответствующего приказа, становятся обязательными для всех членов педагогического коллектива.

4.14.9. Организацию выполнения решений Педагогического совета осуществляет директор МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам Педагогического совета на последующих его заседаниях.

4.14.10. Заседания Педагогического совета оформляются протоколом.

Протокол Педагогического совета составляется не позднее 5 дней после его завершения. Протоколы подписываются председателем и секретарем Педагогического совета. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года. Книга протоколов Педагогического совета нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью директора МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ и печатью МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ. Книга протоколов Педагогического совета входит в его номенклатуру, хранится в делах МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ и передается по акту (при смене руководителя, передаче в архив).

4.14.11. Компетенция Педагогического совета:

4.14.11.1. Педагогический совет участвует:

- в разработке Образовательных программ МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ;
- в разработке программы развития МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ;
- в разработке локальных нормативных актов МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ, обеспечивающих регламентацию образовательного процесса, в том числе реализацию федеральных государственных образовательных стандартов;
- в определении и анализе условий, необходимых для реализации федеральных государственных образовательных стандартов;
- в разработке различных программ и планов развития МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ, в том числе долгосрочных, среднесрочных и краткосрочных.

4.14.11.2. Педагогический совет рассматривает/заслушивает:

- отчет директора МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ с анализом работы за учебный год;
- отчеты руководителей методических объединений;
- отчеты педагогических работников;
- доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ по вопросам образования;
- отчет МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ о самообследовании.

4.14.11.3. Педагогический совет принимает:

- Образовательные программы МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ;
- план учебно-воспитательной работы МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ на учебный год;
- локальные нормативные акты МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ регламентирующие организацию образовательного процесса.

4.14.11.4. Педагогический совет принимает решения:

- о проведении промежуточной аттестации учащихся;
- о допуске учащихся 9 и 11 классов к государственной итоговой аттестации;
- о переводе учащихся в следующий класс,
- об условном переводе учащихся в следующий класс;
- об оставлении учащихся 4 и 9 классов, имеющих академическую задолженность по итогам учебного года, на повторный год обучения (по усмотрению родителей (законных представителей) учащихся);
- об оставлении на повторный год обучения, о переводе на обучение по индивидуальному учебному плану - в отношении учащихся, условно переведенных в следующий класс, и не ликвидировавших в установленные сроки академическую задолженность (по усмотрению родителей (законных представителей) учащихся);
- о зачете результатов освоения учащимися МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ учебных предметов в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
- об установлении требований к одежде учащихся и правил ее ношения (с учетом мнения родительских и ученических коллегиальных органов, а также представительного органа работников МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ);
- о выдаче документов об образовании - аттестатов об основном общем и среднем общем образовании (образцы указанных документов об образовании и приложений к ним устанавливаются Минобрнауки России);
- о вручении лицам, завершившим освоение образовательных программ среднего общего образования, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию и имеющим итоговые оценки успеваемости «отлично» по всем учебным предметам, изучавшимся в соответствии с учебным планом МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ, медали «За особые успехи в учении»;
- о поощрении учащихся МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ за успехи в учебной, физической, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;
- об отчислении учащегося, достигшего 15 лет, как меры дисциплинарного взыскания (в соответствии с Правилами внутреннего распорядка учащихся МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ);
- об определении (согласовании) порядка и условий деятельности в МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ

- общественных (в том числе детских и молодежных) организаций (объединений), не запрещенной законодательством;
- о поддержании творческих поисков и опытно экспериментальной работы педагогических работников;
- о создании рабочих групп педагогических работников по отдельным направлениям деятельности;
- о представлении педагогических работников МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ к награждению отраслевыми и ведомственными наградами;
- о применении к учащимся мер воспитательного воздействия, в соответствии с Правилами внутреннего распорядка учащихся МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ;
- о создании временных творческих объединений с приглашением специалистов различного профиля.

4.15. В целях реализации права родителей (законных представителей) на участие в управлении МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ, оказания помощи педагогическому коллективу в воспитании и обучении учащихся, обеспечения единства педагогических требований к ним, в МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ созданы и функционируют коллегиальные органы, представляющие родителей (законных представителей) учащихся.

4.15.1. Собрания родителей (законных представителей) учащихся МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ (далее – Родительские собрания) являются органами коллегиальными органами управления МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ на уровне каждого класса МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ. Кроме того, Родительские собрания являются формой работы с родителями (законными представителями), используемой МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ для ознакомления родителей (законных представителей) с содержанием и методикой учебно – воспитательного процесса в МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ, психолого – педагогического просвещения.

Родительские собрания класса проводятся не реже 4 раз в год.

Родительские собрания правомочны принимать решения, если в их работе присутствует более половины родителей (законных представителей) учащихся конкретного класса.

Компетенция Родительских собраний:

- вносят предложения в план работы МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ, в Программу развития МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ;
- обсуждают задачи, связанные с учебно-воспитательной работой;
- взаимодействуют с общественными организациями по вопросам пропаганды школьных традиций, уклада школьной жизни, семейного воспитания;
- иницируют проведение семинаров для родителей (законных представителей);
- участвуют в планировании, организации и проведении совместных мероприятий, праздников, конкурсов, соревнований и т.д.

- рассматривают методы и способы эффективного сотрудничества МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ и семей учащихся;
- подводят итоги работы за определенный период;
- рассматривают актуальные педагогические проблемы;
- выбирают членов родительского комитета класса;
- выбирают члена родительского комитета МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ от класса.

Решения Родительских собраний принимаются простым большинством голосов путем открытого голосования.

4.15.2. Родительский комитет МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ состоит из представителей родителей (законных представителей) учащихся от каждого класса МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ. Выборы членов родительского комитета МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ от каждого класса осуществляют Родительские собрания.

Возглавляет родительский комитет МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ председатель, избираемый из числа его членов путем открытого голосования простым большинством голосов.

Компетенция родительского комитета МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ:

- защита прав и законных интересов учащихся и родителей (законных представителей);
- изучение общественного мнения и потребностей родителей (законных представителей) в образовательных услугах
- принятие участия в организации и проведении мероприятий, не предусмотренных учебным планом (вечеров отдыха, дискотек, туристических походов и т.п.);
- утверждение списков социально не защищенных детей, нуждающихся в материальной помощи и в обеспечении бесплатным питанием;
- формирование временных комиссий (или иных рабочих органов) по различным направлениям деятельности;
- согласование проектов локальных нормативных актов МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ, затрагивающих права и законные интересы учащихся, а также их родителей (законных представителей);
- выборы членов комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений от родителей (законных представителей) учащихся МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ.

Заседания родительского комитета МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ проводятся ежеквартально. Обязанности по организации и проведению заседания родительского комитета МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ возлагаются на его председателя. Решения родительского комитета МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ принимаются простым большинством голосов путем открытого голосования.

Срок полномочий родительского комитета МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ составляет 1 год. Одно и то же лицо может быть членом

родительского комитета МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ неограниченное число раз.

4.15.3. В классах функционируют классные родительские комитеты.

4.15.4. Решения родительских собраний различного уровня, Родительского комитета МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ носят рекомендательный характер как для родителей (законных представителей), так и для педагогического коллектива МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ и администрации МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ. Администрация МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ обязана проинформировать родителей (законных представителей) о принятых мерах по исполнению рекомендаций и предложений указанных органов в течение 15 дней со дня принятия ими соответствующего решения.

4.16. В МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ на добровольной основе создан коллегиальный ученический орган – Совет учащихся.

Целью деятельности Совета учащихся является реализация права учащихся на участие в управлении МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ, поддержка и развитие инициативы учащихся в жизни МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ, защита прав учащихся. МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ предоставляет Совету учащихся необходимую информацию.

Совет учащихся является постоянно действующим коллегиальным органом, представляющим учащихся.

Состав Совета формируется путем процедуры выборов представителей из первичных классных коллективов 5-11-х классов в количестве не менее 7 членов.

Возглавляет Совет председатель, избираемый из числа его членов путем открытого голосования простым большинством голосов.

Компетенция Совета учащихся:

- планирование, организация и проведение внешкольных мероприятий
- разработка и реализация социально значимых проектов;
- участие в организации дежурства;
- проведение опросов среди учащихся;
- сбор предложений учащихся к администрации МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ и коллегиальным органам управления;
- встречи с администрацией МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ по мере необходимости; внесение предложений по вопросам организации учебно-воспитательного процесса
- внесение предложений администрации МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ о поощрении учащихся;
- согласование локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы учащихся.

4.16.1. Решения Совета учащихся принимаются простым большинством голосов путем открытого голосования. Решения Совета учащихся по вопросам организации учебно-воспитательного процесса носят рекомендательный характер для педагогического коллектива МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ и администрации МБОУ «Средняя школа №6»

ЕМР РТ. Администрация МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ обязана проинформировать Совет учащихся о принятых мерах по исполнению рекомендаций и предложений в течение 15 дней со дня принятия ими соответствующего решения.

5. Имущество и финансы МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ

5.1. Имущество МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ находится в муниципальной собственности муниципального образования Елабужский муниципальный район и закрепляется за МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ на праве оперативного управления в целях обеспечения образовательной деятельности в соответствии с настоящим Уставом.

МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ в отношении закрепленного за ним имущества осуществляет в пределах, установленных законодательством и настоящим Уставом, в соответствии с целями своей деятельности, заданиями собственника и назначением имущества права владения, пользования и распоряжения им.

Земельный участок, необходимый для выполнения МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ своих уставных задач, предоставляются ему на праве постоянного бессрочного пользования.

5.2. МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству РФ может быть обращено взыскание.

5.3. МБОУ «Средняя школа №6» осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством РФ средствами через лицевые счета (бюджетный и внебюджетный), открываемые в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ осуществляет операции по расходованию бюджетных средств в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности.

5.4. МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ без согласия Собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним Собственником или приобретенным МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ за счет средств, выделенных ему Собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

5.5. Под особо ценным движимым имуществом понимается движимое имущество, без которого осуществление МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ своей уставной деятельности будет существенно затруднено. Порядок отнесения имущества к категории особо ценного движимого имущества устанавливается Правительством Российской Федерации. Перечни особо ценного движимого имущества определяются Учредителем.

5.6. Остальным, находящимся на праве оперативного управления имуществом, МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено действующим

законодательством Российской Федерации.

5.7. Крупные сделки и сделки, в совершении которых имеется заинтересованность, могут быть совершены МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ только с предварительного согласия Учредителя.

5.8. Директор МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ несет перед Учредителем ответственность в размере убытков, причиненных МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ в результате совершения любой сделки с нарушением требований действующего законодательства, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

5.9. МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ несет ответственность перед Учредителем за сохранность и эффективное использование переданного в оперативное управление имущества.

5.10. МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ запрещено совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ собственником.

5.11. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ или приобретенного МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения, по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

Финансовое обеспечение указанной деятельности осуществляется в виде субвенций, субсидий из федерального и республиканского бюджетов, иных субсидий.

Финансовое обеспечение мероприятий, направленных на развитие МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ, перечень которых определяется Учредителем, осуществляется за счет субсидий из бюджета Елабужского муниципального района.

Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение муниципального задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении муниципального задания.

5.12. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ являются:

- бюджетные и внебюджетные средства;
- имущество, переданное МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ собственником;
- доход, полученный от оказанных платных образовательных услуг, приносящей доход деятельности, а также от других видов разрешенной самостоятельной деятельности;
- безвозмездные и (или) благотворительные дары и пожертвования российских и (или) иностранных юридических и физических лиц;

-другие источники в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.13. Денежные средства, имущество и иные объекты собственности, переданные МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ физическими и (или) юридическими лицами в форме дара, пожертвования, а также доходы от собственной деятельности МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ и приобретенные на эти доходы объекты собственности поступают в самостоятельное распоряжение МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ и используются им для достижения целей, ради которых оно создано.

5.14. При осуществлении права оперативного управления имуществом МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ обязано:

- эффективно и рационально использовать имущество согласно целям уставной деятельности;

- обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;

- не допускать ухудшения технического состояния имущества, помимо ухудшения, связанного с нормативным износом в процессе эксплуатации;

- осуществлять капитальный и текущий ремонт движимого и недвижимого имущества;

- начислять амортизационные начисления на изнашиваемую часть имущества.

5.15. Собственник вправе изъять лишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество, закрепленное им за МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ, либо приобретенное МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ за счет средств, выделенных ему Собственником на приобретение этого имущества. Имуществом, изъятим у МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ, Собственник этого имущества вправе распорядиться по своему усмотрению.

5.16. Крупная сделка может быть совершена МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ только с предварительного согласия Учредителя.

Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества, которым в соответствии с федеральным законом МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ вправе распоряжаться самостоятельно, а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

Крупная сделка, совершенная с нарушением указанных требований, может быть признана недействительной по иску МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ или Учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии предварительного согласия Учредителя МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ.

5.17. В случае ликвидации МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ

требования кредиторов ликвидируемого МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации может быть обращено взыскание. Недвижимое и движимое имущество МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также недвижимое и движимое имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам ликвидируемого МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ, передается ликвидационной комиссией Собственнику имущества.

5.18. МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ осуществляет статистический, бухгалтерский и налоговый учет самостоятельно или по договору с Централизованной бухгалтерией.

6. Работники МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ, осуществляющие вспомогательные функции

6.1. В МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ наряду с должностями руководящих и педагогических работников предусмотрены должности административно-хозяйственных, учебно-вспомогательных работников, осуществляющих вспомогательные функции (далее – Иные работники).

6.2. Право на занятие должностей, предусмотренных п. 6.1. настоящего Устава, имеют лица, отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.

6.3. Иные работники МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ имеют право на:

- участие в управлении МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ в порядке, определяемом настоящим Уставом и (или) локальными нормативными актами МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ, а именно участвовать в деятельности Общего собрания работников;

- условия труда, отвечающие требованиям безопасности и гигиены;

- отдых, обеспеченный ограничением продолжительности рабочего времени, предоставлением еженедельных выходных и праздничных дней, а также оплачиваемых ежегодных отпусков;

- получение необходимого организационного, учебно-методического и материально-технического обеспечения своей профессиональной деятельности, бесплатное пользование библиотечными, информационными ресурсами, услугами учебных, учебно-методических и других подразделений МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ в соответствии с коллективным договором;

- оплату труда в соответствии с его квалификацией, определяемой каждому персонально по результатам тарификации, и объемом выполняемой работы;

- выплату заработной платы в соответствии со своей квалификацией, сложностью труда, количеством и качеством выполненной работы;

- отдых, установленный федеральным законодательством с максимальной продолжительностью рабочего времени, с предоставлением еженедельных выходных дней, нерабочих праздничных дней, ежегодного оплачиваемого отпуска;
- получение рабочего места, соответствующего санитарно-гигиеническим нормам, нормам охраны труда, снабженного необходимым оборудованием, пособиями и иными материалами;
- профессиональную подготовку, переподготовку и повышение своей квалификации в порядке, установленном федеральным законодательством;
- получение установленных в МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ надбавок, доплат, а также выплат стимулирующего характера, устанавливаемых работникам в пределах утвержденного фонда оплаты труда, согласно Положению о доплатах и надбавках;
- защиту профессиональной чести и достоинства;
- обжалование приказов и распоряжений администрации МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- защиту персональных данных в порядке, установленном законодательством.

6.4. Иные работники МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ обязаны:

- соответствовать требованиям квалификационных характеристик;
- соблюдать трудовую дисциплину, работать честно и добросовестно, своевременно и точно исполнять распоряжения администрации, использовать рабочее время для производственного труда;
- соблюдать Правила внутреннего трудового распорядка, иные локальные нормативные акты МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ;
- воздерживаться от действий, мешающих другим работникам выполнять их трудовые обязанности;
- соблюдать установленный порядок хранения материальных ценностей и документов;
- эффективно использовать оборудование, экономно и рационально расходовать электроэнергию, воду и другие материальные ресурсы;
- соблюдать требования техники безопасности и охраны труда, производственной санитарии, гигиены, противопожарной безопасности, предусмотренные соответствующими правилами и инструкциями, пользоваться необходимыми средствами индивидуальной защиты;
- быть вежливыми, внимательными к учащимся, родителям (законным представителям) учащихся и членам коллектива, знать и уважать права участников образовательного процесса, соблюдать этические нормы поведения в коллективе;
- систематически повышать свою профессиональную квалификацию;
- проходить в установленные сроки периодические медицинские осмотры в соответствии с правилами проведения медицинских осмотров, своевременно делать необходимые прививки;

- принимать меры к немедленному устранению причин и условий, препятствующих или затрудняющих нормальную работу (простой, авария) и немедленно сообщать администрации о случившемся.

6.5. Иные работники МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей в порядке и в случаях, которые установлены федеральными законами.

6.6. Правовой статус (права, обязанности и ответственность) вспомогательного (инженерно-технического, административно-хозяйственного, производственного, учебно-вспомогательного, медицинского) персонала, а также их социальные гарантии и льготы, определяются в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Трудовым кодексом Российской Федерации, в Правилах внутреннего трудового распорядка МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ, должностных инструкциях и в трудовых договорах с работниками.

7. Регламентация деятельности МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ

7.1. МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения (далее - локальные нормативные акты), в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.2. Для регламентации деятельности МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ разрабатывает и принимает следующие виды локальных нормативных актов:

- договоры (в том числе коллективный договор);
- правила - регламентируют организационные, дисциплинарные, хозяйственные и иные специальные стороны деятельности организации, участников внутриорганизационных отношений (в том числе правила внутреннего трудового распорядка, правила приема в МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ, правила внутреннего распорядка учащихся и т.д.);
- инструкции - устанавливают порядок, способ осуществления той или иной функции, ведения какой-либо деятельности (в том числе должностные инструкции, инструкции по делопроизводству, инструкции по охране труда и т.д.);
- положения - устанавливают правовой статус органа управления, либо порядок реализации какого-либо из своих правомочий (в том числе регламентирующие режим занятий учащихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления учащихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ и учащимся и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся, деятельность органов управления МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ и другие).

7.3. В МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ установлен следующий порядок принятия локальных нормативных актов:

- локальные нормативные акты, регламентирующие вопросы организации образовательного процесса, принимает педагогический совет;

- локальные нормативные акты, затрагивающие права и законные интересы работников, принимает общее собрание работников (по согласованию с профсоюзным комитетом);

- локальные нормативные акты, регламентирующие деятельность органов управления, принимает соответствующий орган управления (педагогический совет – Положение о педагогическом совете; родительский комитет – Положения о родительском собрании, о родительском комитете и т.д.). При этом Положения о родительских и ученических органах управления подлежат согласованию с педагогическим советом;

- локальные нормативные акты, затрагивающие права и законные интересы учащихся, а также родителей (законных представителей) учащихся, принимает директор МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ путем издания соответствующего приказа. Указанные локальные нормативные акты подлежат согласованию с родительским комитетом, Советом учащихся, а также с педагогическим советом.

7.4. Локальные нормативные акты, принятые коллегиальными органами управления МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ, утверждаются директором МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ и вводятся в действие приказом.

7.5. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение учащихся или работников МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ.

8. Предотвращение и урегулирование конфликта интересов.

8.1. Под конфликтом интересов понимается ситуация, при которой личная заинтересованность работника Учреждения может повлиять на надлежащее исполнение им трудовых обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника Учреждения и правами и законными интересами Учреждения, работником которой он является, способное привести к причинению вреда имуществу и (или) деловой репутации Учреждения.

8.2. Под личной заинтересованностью работника Учреждения, которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им трудовых обязанностей, понимается возможность получения работником Учреждения в связи с исполнением трудовых обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества, в том числе имущественных прав, или услуг имущественного характера для себя или для третьих лиц.

8.3. Директор МБОУ «Средняя школа № 6» ЕМР РТ обязан уведомлять руководителя Исполнительного комитета Елабужского муниципального района Республики Татарстан о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

8.4. Работник Учреждения обязан уведомлять директора МБОУ «Средняя школа № 6» ЕМР РТ о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов. Порядок уведомления директора МБОУ «Средняя школа № 6» ЕМР РТ, перечень сведений, содержащихся в уведомлениях, организация проверки этих сведений и порядок регистрации уведомлений определяются директором МБОУ «Средняя школа № 6» ЕМР РТ.

9. Порядок изменения Устава МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ

9.1. Изменения и дополнения в Устав МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ вносятся путем их утверждения Исполнительным комитетом Елабужского муниципального района в установленном им порядке.

9.2. Государственная регистрация изменений и дополнений в Устав осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

9.3. Изменения и дополнения в Устав вступают в силу после их регистрации в налоговом органе в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

